Naručilac: DOO"Komunalno" Tivat
Broj : 01-7/ 249
Datum, 05.10.2017.godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Služben list CG", br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika za postupanje DOO "Komunalno" Tivata o sprovođenju postupka nabavke male vrijednosti, broj 01-7/237 od 25.08.2017.godine, DOO"Komunalno" Tivat dostavlja

ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA
ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI
Broj: M-2

I Podaci o naručiocu

Naručilac: DOO "Komunalno" Tivat	Lice/a za davanje informacija: Dijana Vukšić
Adresa: Luke Tomanovića br.7	Poštanski broj: 85320
Sjedište: Tivat	PIB (Matični broj): 02295440
Telefon: 032 671 039	Faks: 032 671 039
E-mail adresa: nabavke@komtivat.me	Internet stranica (web): www.komunalnotivat.com

II Predmet nabavke:

☑ robe

III Opis predmeta nabavke:

Nabavka kancelarijskog materijala F-co Naručilac za period od 365 dana za potrebe DOO "Komunalno" Tivat

IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om 6.000,00 €.

V Tehničke karakteristike ili specifikacije

R.B.	Opis predmeta nabavke, Odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	**Fotokopir papir A4**	Papir za štampanje i fotokopiranje formata A4, 210 x 297mm, kvaliteta 80 g/m2, jake bjeline, neprozirni, pakovanje 1x500 (ris).	ris	100
2	**Heftalica kap.do 40 lista**	Ručna metalna heftalica. Koristi standardnu municiju 24/6, 26/6, 24/8, 26/8. Hefta do 40 listova 80gr papira. Dubina hvata papira do 55mm	kom	5
3	**Municija za heft**	Punjenje (klemerice) za heft mašinu dimenzije 10 mm, u pakovanju od 1/1000.	kom	20
4	**Municija za heft**	Punjenje (klemerice) za heft mašinu dimenzije 24/6 mm, u pakovanju od 1/1000.	kom	30
5	**Ljepilo za papir**	Oho ili ekvivalent 20 gr.	kom	5
6	**Selotejp**	Selotejp, jednostrana samoljepljiva PVC traka sa plastičnim centralnim dijelom pogodnim za montažu na stalak, dimenzije 15x33mm	kom	30
7	**Korektor**	Bjelilo, korektor, tečni sa četkicom 20ml	kom	20
8	**Korektivna traka**	Traka Milan ili ekvivalent	kom	20
9	**Makaze**	Metalne makaze sa plastičnim, gumiranim ušicama (min. dužine 18cm).	kom	5

10	**Hemiska 0,5plav**	Plastična hemijska olovka sa mehanizmom, tijelo hemijske je ergonomski dizajnirano radi spriječavanja zamora pri pisanju, trag 0,5mm, punjenje plave boje.	kom	200
11	**Hemiska 0,5crna**	Plastična hemijska olovka sa mehanizmom, tijelo hemijske je ergonomski dizajnirano radi spriječavanja zamora pri pisanju, trag 0,5mm, punjenje crne boje.	kom	15
12	**Hemiska 0,5crven**	Plastična hemijska olovka sa mehanizmom, hemijska ima metalnu zakačku, tijelo hemijske je ergonomski dizajnirano radi spriječavanja zamora pri pisanju, trag 0,5mm, punjenje crvene boje.	kom	30
13	**Hemijska olovka plava kvalitetnija**	Uni ball, jetstream ili ekvivalent	kom	100
14	**Hemijska olovka plava kvalitetnija**	Uni ball, jetstream ili ekvivalent	kom	24
15	**Krede**	Bijela kreda ,1/10	kutija	5
16	**Prozirna folija**	Sa 11 rupa,0.90mirona ili više,1/50 A4 za registratore 50kom	pak	50
17	**Folija L**	50 kom	pak	5
18	**Blok kocka samolj**	Samoljepljivi blokovi u boji (stikeri) 75x75, 450l	kom	30
19	**Registrator kutija**	Registrator za dokumentaciju A4, 80mm sa kutijom i metalnim mehanizmom	kom	100
20	**Registrator kutija**	Registrator za dokumentaciju A4 (uski), 50mm sa kutijom i metalnim mehanizmom.	kom	110
21	**Registrator kutija**	Registrator za dokumentaciju A5, 80mm sa kutijom i metalnim mehanizmom	kom	15
22	**Fascikla sa lastikom**	A4 Kartonska fascikla približnih dimenzija 345x245mm sa lastikom kojom se osigurama zatvaranje	kom	70
23	**Fascikla karton**	U boji	kom	100

24	**Fascikla PVC**	A4 PVC fascikla sa metalnim (šetajućim) mehanizmom, providnim licem i tvrdom poleđinom.	kom	20
25	**Tehnička olovka 0,5**	Rotring,schneider ili ekvivalent	kom	5
26	**Grafitni ulošci 0,5**	HB tvrdoća	kom	10
27	**Koverte B4**	Koverta velika (350x250)	kom	100
28	**Koverte B6**	Koverta (120X180)	kom	3000
29	**Koverte B5**	Koverta velika (176x250)	kom	300
30	**Gumice**	Gumica za brisanje, okvirnih dimenzija 62 x 22 x 12mm,	kom	10
31	**Spajalice**	Spajalice veličine 26 mm, pakovanje 1/100.	pak	50
32	**Toner za štampač HP Laser Jet P 1102**	Original od proizvođača opreme, 1600 strana	kom	20
33	**Toner za štampač HP Laser Jet P 1018**	Original od proizvođača opreme, 2000 strana	kom	3
34	**Toner za štampač Samsung ML 1640**	Original od proizvođača opreme, 1500 strana	kom	6
35	**Toner za štampač HP Laser Jet Pro MPF M125 nw**	Original od proizvođača opreme, 1500 strana	kom	3
36	**Toner za štampač HP Laser Jet Pro MPF M125 a**	Original od proizvođača opreme, 1500 strana	kom	3
37	**Toner za štampač HP Laser Jet P 1006**	Original od proizvođača opreme, 1500 strana	kom	3
38	**Toner za fotokopir CANON imageRUNNER 1133**	Original od proizvođača opreme, 6000 strana	kom	4
39	**USB**	8GB metalno kuciste	kom	10
40	**Grafitna olovka**	Tvrdoća mine HB, sa gumicom	kom	30
41	**Oštrilo**	Metalno kućište	kom	2
42	**Samoljepljivi papir A4(8x2)**	kutija 1/100 lista	kom	2
43	**Stalak za selotejp**	PVC stalak za selotejp (dispanzer) 15x33, sa metalnim izrezbarenim nožem za lakše kidanje	kom	2
44	**Spajalice kao stipaljka**	plasticne	kom	20

45	**Komplet markera**	Markeri, u pakovanju 4 komada	pak	6
46	**Pontine**	Pakovanje 1/100	kom	4
47	**SveskeA4**	Sveska format A4- tvrdi povez	kom	10
48	**Obrazac M4**	/	kom	20
49	**Lenjir**	Mali do 25cm	kom	10
50	**Kreditni nalog rozi**	Nalog za uplatu 100/1	kom	20
51	**Kreditni nalog zuti**	Nalog za prenos 100/1	kom	120
52	**Kreditni nalog plavi**	Nalog za isplatu 100/1	kom	5
53	**Djelovodnik**	Knjiga TP 100 lista	kom	2
54	**Otpremnice**	Blok A5	kom	50
55	**Trbovanje**	Blok A5	kom	30
56	**Nalog blagajni da naplati**	Blok A5 100 lista	kom	30
57	**Nalog blagajni da isplati**	Blok A5 100 lista	kom	20
58	**Abecednik**	a4 tvrdi povez	kom	4
59	**Čaša za olovke**	Metalna roza	kom	1
60	**Podloga za miša**	20x20 jednobojna	kom	5
61	**Kalkulator Milan ili ekvivalent**	4-redni displej, 16 cifara	kom	2
62	**Ribbon**	Epson LQ 800 fulimark ili ekvivalent	kom	40
63	**Marker**	Zeleni, narandzasti ili rozi	kom	5
64	**Gumica milan**	jan.20	kom	10
65	**Naliv pero**	NOBLE 35 titanium ili ekvivalent	kom	1
66	**Sat**	zidni	kom	4
67	**Blanko**	240x12 1+0 1800prek	kom	12
68	**Blanko**	240x45 1+1 900 prek	Kom	6
69	**Kompenzacija**	A4	kom	10
70	**Putni nalog**	Službeno putovanje	kom	30
71	**Dostavna knjiga za mjesto**	50 lista	kom	5
72	**Obrazac e-3**	e-3 (1+2)	kom	50
73	**Personalni dosije pcm**		kom	30
74	**Fascikla**	Pvc 4 rupe120mg. sjaj	kom	600
75	**Fascikla**	Pvc mehanizam II tvrda	Kom	30
76	**bušać**	Za papir	kom	5
77	**Blok kocka**	75x75 450l	kom	20
78	**Visoki karo**	A3 70gr. 1/250	kom	10
79	**Naljepnica planet**	70x42, 105x148	kom	2
80	**Indigo**	Paket plavi/crni	paket	2

81	**Kutija za spajalice**	Plasticna mala	kom	5
82	**Traka za kalkulator**	Crna fullmark	kom	5
83	**Rokovnik**	Dzepni sa olovkom 4 boje	kom	40
84	**Rokovnik B5**	Dnevni sa lastikom	kom	50
85	**Torba**	Za lap top	kom	1
86	**Upaljač**	elektronski	kom	200
87	**Kalendar**	7 lista 2017 god	kom	150

Isporuka robe se vrši sukcesivno u periodu od 365 dana na osnovu pojedinačnih poruđžbenica koje će naručilac blagovremeno dostavljati. Naručilac nije dužan preuzeti sve količine.

VI Način plaćanja

Virmanski ,30 dana od dana nastanka dužničko-povjerilačkog odnosa (čl. 3 Zakona o rokovima izmirenja novčanih obaveza Sl.list br.28/14)

VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge: sukcesivno po potrebi u periodu od 365 dana.

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

-najniža ponuđena cijena broj bodova 100

IX Rok i način dostavljanja ponuda:

Ponude se predaju radnim danima od 08:00 do 14:00 sati, zaključno sa danom 11.10.2017. godine do 11:00 sati.

Ponude se mogu predati:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Luke Tomanovića br.7.
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Luke Tomanovića br.7, 85 320 Tivat.

X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka: 30 dana od dana javnog otvaranja

XI Druge informacije:

Uslovi za učešće u postupku nabavke male vrijednosti su:

1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;

2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;

3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela ogranizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

Ponuđač u ponudi dostavlja Izjavu, a kojom dokazuje ispunjenost uslova utvrđenih zahtjevom za dostavljanje ponuda za nabavke male vrijednosti, i to u formi pisane izjave pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, a koja se dostavlja uz ponudu i čini njen sastavni dio.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku, kao i drugim jezicima koji su u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u zatvorenoj koverti na kojoj su na prednjoj strani napisani tekst "Ponuda-ne otvaraj", naziv i broj Zahtjeva, a na poleđini naziv, broj telefona i adresa ponuđača kao i e-mail adresa ukoliko je ima.
Ponuđač je dužan za svaku pojedinačnu stavku iz tačke V Tehničke karakteristike ili specifikacije navesti: jediničnu cijenu bez pdv-a.
Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom izraženom u EUR-ima , sa posebno iskazanim PDV-om. U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om , u skladu sa zakonom.
Ponuđena cijena piše se brojkama.
Javno otvaranje ponuda,kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica , održaće se dana 11.10.2017.godine u 12:00 sati, u prostorijama DOO"Komunalno" Tivat na adresi Luka Tomanovića br.7 Tivat.

☐ **Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način:**

- maksimalan broj bodova po ovom kriterijumu je 100
- najniža ponuđena cijena = 100 bodova i dodjeljuje se ponuđaču koji ponudi najnižu cijenu
- ostali ponuđači dobijaju proporcionalni broj bodova u odnosu na najnižu ponuđenu cijenu, a prema navedenoj formuli

$$\text{Broj bodova} = \frac{\text{Najniža ponuđena cijena X 100}}{\text{Ponuđena cijena}}$$

Ponuđači su u obavezi da u ponudu ispune sve uslove tražene Zahtjevom.U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuđač može do isteka roka za dostavljanje ponuda dostaviti samo jednu ponudu i ne može je mijenjati.
Ukoliko ponuđač namjerava za određene poslove angažovati podizvođača, podugovarača odnosno člana zajedničke ponude u ponudi je dužan dostaviti Ugovor o zajedničkom nastupu između ostalog regulisati ko će u ime ponuđača potpisati i pečatirati Izjavu .

Naručilac je obavezan provjeriti da li u ponudi postojii računska greška. Ukoliko se utvrdi računska greška manja od 3% , naručilac će od ponuđača pisanim putem zatražiti ispravku računske greške ili će sam ispraviti računsku grešku i od ponuđača zatražiti da u roku od tri dana od dana prijema obavještenja utvrđenoj računskoj grešci potvrdi prihvatanje ispravke računske greška. Ispravke se u ponudi jasno označavaju. Ponuda čija je računska greška veća od 3% biće ocijenjena kao neispravna.

Službenik za javne nabavke,
Dijana Vukšić

Vukšić Dijana

M.P.
DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO" 2 TIVAT

Ovlašćeno lice naručioca
TonkoLukšič,dipl.el.ing.

Memorandum ponuđača
Broj:
Mjesto i datum:

U skladu sa Odredbama Zakona o javnim nabavkama („Sl.list CG" br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i člana 7 stav 6 Pravilniku za postupanje DOO "Komunalno" Tivat prilikom sprovođenja postupka nabavke male vrijednosti br 01-7/237, dajemo sljedeću;

I Z J A V U

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem, da ponuđač _____ čije sam ovlašćeno lice, ispunjava sve uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama („Sl.list CG" br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Zahtjeva za dostavljanje ponude br._____.
Ova izjava se dostavlja uz ponudu i čini njen sastavni dio.

Potpis ovlašćenog lica _____
Datum i mjesto potpisivanja _____

M.P.

IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA,PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA[1]

_____ (*ponuđač*) _____

Broj: _____
Mjesto i datum: _____

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača/podugovarača _____, (ime i prezime i radno mjesto) u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG", br. 42/11 i 57/14) daje

Izjavu

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne dokumentacije _____ od _____. godine za nabavku _____, u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

_____
(*ime, prezime i funkcija*)

_____
(*svojeručni potpis*)

M.P.

[1] Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača